



DEKLARACJA UCZESTNIKA PROJEKTU

dotycząca zwrotu kosztów dojazdu na działania w ramach projektu pt. „Atrakcyjni na rynku pracy”, nr projektu: RPMA.10.03.01-14-9216/17 współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.

dla Uczestnika ww. projektu:

Imię i nazwisko.....

Adres zamieszkania: ul.....

nr domu:.....; nr lokalu:.....; miejscowość:..... kod poczt.....

PESEL

Numer telefonu do kontaktu:..... email:

Jestem uczniem/pracownikiem szkoły:.....

(dokładna nazwa)

Proszę o rozliczenie kosztów dojazdu na:

(forma wsparcia związana z dojazdem: staż/ studia podyplomowe)

Miejsce realizacji wsparcia:

(dokładna nazwa i adres miejsca odbywania stażu/ realizacji studiów podyplomowych)

Odbywający/-e się w dniach*:

*Stażyci – na podstawie listy obecności i potwierdzenia odbycia stażu zawodowego.

* Uczestnicy studiów podyplomowych – na podstawie otrzymanego z uczelni harmonogramu zjazdów.

Lp.	Data	Liczba przejazdów:		Lp.	Data	Liczba przejazdów:	
		1 - przejazd w jedną stronę	2 - przejazd w dwie strony			1 - przejazd w jedną stronę	2 - przejazd w dwie strony
1				14			
2				15			
3				16			
4				17			
5				18			
6				19			
7				20			
8				21			
9				22			
10				23			
11				24			
12				25			
13				26			



27			34		
28			35		
29			36		
30			37		
31			38		
32			39		
33			40		
				<i>Liczba przejazdów- łącznie:</i>	

Oświadczam, iż dojeżdżałam/-em na miejsce wsparcia (zaznaczyć X):

własnym środkiem transportu użyczonym środkiem transportu nie dotyczy

Oświadczam, iż byłam/-em dowożona/-y na miejsce wsparcia (zaznaczyć X):

tak nie dotyczy posiadam orzeczenie o niepełnosprawności (zaznaczyć jeżeli dotyczy)

Nr rejestracyjny samochodu:

Przejazd: z miejscowości:do miejscowości

Oświadczam, iż koszt dojazdu najtańszym publicznym środkiem transportu w jedną stronę na w/w trasie wynosi

..... zł, co potwierdzam zaświadczeniem z właściwej firmy przewozowej/ wydrukiem ze strony internetowej z ceną biletu/przykładowym biletem/-ami* (niepotrzebne skreślić).

Specyfikacja wyliczenia kosztu dojazdu:

Liczba dni wsparcia x [Współczynnik liczby przejazdów (max:2)]* x (cena biletu/ w jedną stronę)
= PLN

* Współczynnik liczby przejazdów = liczba przejazdów / liczbę dni uczestnictwa we wsparciu

W związku z uczestnictwem w powyższym wsparciu poniosłem/-am koszty dojazdu w łącznej wysokości: PLN brutto (słownie:)

Do rozliczenia dołączam następujące załączniki (zaznaczyć właściwe):

kserokopię prawa jazdy
 kserokopię dowodu rejestracyjnego pojazdu



- zaświadczenie z właściwej firmy przewozowej **lub** wydruk ze strony internetowej z ceną biletu **lub** przykładowy bilet/-y (z uwzględnieniem ulg ustawowych: uczniowie 37%, nauczyciele: 33%).
- Oświadczenie właściciela użyczonego pojazdu (dotyczy w przypadku, gdy osoba rozliczająca się nie jest właścicielem lub współwłaścicielem pojazdu)
- Oświadczenie uczestnika projektu – osoby dowożonej
- Oświadczenie osoby dowożącej o dowożeniu uczestnika projektu
- kserokopia aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności uczestnika projektu

Należną mi kwotę zwrotu kosztów dojazdu proszę przekazać na rachunek bankowy:

Właścicielem powyższego rachunku bankowego jest:.....

Instrukcja wypełnienia:

1. Dokument należy wypełnić ręcznie i w sposób czytelny.
2. Dane w deklaracji uczestnika projektu ubiegającego się o zwrot kosztów dojazdu muszą być kompletne.
3. Uczestnik projektu ubiegający się o zwrot kosztów dojazdu zobowiązany jest do przedłożenia rozliczenia tj. Deklaracji wraz z załącznikami po zrealizowanej formie wsparcia (stażu/studiach podyplomowych).
4. Załączniki:
 - a) Uczestnik projektu będący właścicielem lub współwłaścicielem pojazdu, którym dojeżdża na miejsce wsparcia (staż/studia podyplomowe) zobowiązany jest załączyć do niniejszej deklaracji: kserokopię prawa jazdy, kserokopię dowodu rejestracyjnego, potwierdzenie kosztu najtańszego biletu/-ów na trasie przejazdu w jedną stronę.
 - b) Uczestnik projektu niebędący właścicielem lub współwłaścicielem pojazdu i korzystający z użyczonego pojazdu, w celu dojazdu na miejsce wsparcia (staż/studia podyplomowe) zobowiązany jest załączyć do niniejszej deklaracji: kserokopię prawa jazdy, kserokopię dowodu rejestracyjnego, Oświadczenie właściciela użyczonego pojazdu, potwierdzenie kosztu najtańszego biletu/-ów na trasie przejazdu w jedną stronę.
 - c) Uczestnik projektu, który jest dowożony na miejsce wsparcia (staż/studia podyplomowe) zobowiązany jest załączyć do niniejszej deklaracji: Oświadczenie uczestnika projektu – osoby dowożonej, Oświadczenie osoby dowożącej o dowożeniu uczestnika projektu, kserokopię prawa jazdy (osoby dowożącej), kserokopię dowodu rejestracyjnego, potwierdzenie kosztu najtańszego biletu/-ów na trasie przejazdu w jedną stronę. W przypadku, gdy osoba dowożąca nie jest właścicielem lub współwłaścicielem pojazdu i korzysta z użyczonego pojazdu, wówczas należy dołączyć również Oświadczenie właściciela użyczonego pojazdu, W przypadku, gdy osoba dowożona posiada orzeczenie o niepełnosprawności i jest dowożona na staż/studia podyplomowe) realizowany/-e w miejscu swojego zamieszkania, wówczas należy dołączyć kserokopię orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.
 - d) Wszystkie kserokopie załączonych dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez właścicieli. W przypadku dokumentów dotyczących osób niepełnoletnich, muszą zostać poświadczone za zgodność z oryginałem przez ich rodziców/opiekunów prawnych.



5. Wykluczenia:

- a) Osoba realizująca staż/studia podyplomowe w miejscowości swojego zamieszkania nie ma możliwości ubiegania się o zwrot kosztów dojazdu własnym lub użyczonym środkiem transportu lub dowozu prywatnym środkiem transportu. Wyjątek stanowi dowóz na miejsce realizacji wsparcia uczestnika projektu posiadającego aktualne orzeczenie o niepełnosprawności.
- b) Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje uczestnikowi projektu dowożonemu do miejsca realizacji wsparcia prywatnym środkiem transportu jako pasażer – dotyczy sytuacji w której kilku uczestników projektu dojeżdża na miejsce realizacji wsparcia jednym prywatnym środkiem transportu. W takiej sytuacji o zwrot kosztów dojazdu ubiegać się może uczestnik projektu będący właścicielem/współwłaścicielem pojazdu lub korzystający z użyczonego pojazdu, do wysokości pojedynczego rozliczenia (za jedną osobę). Powyższe dotyczy również sytuacji dowozu kilku uczestników projektu na miejsce realizacji wsparcia jednym prywatnym środkiem transportu.

6. Płatności: Unia Producentów i Pracodawców Przemysłu Mięsnego zastrzega sobie możliwość wypłaty zwrotu kosztów dojazdów uczestnika projektu na określoną formę wsparcia do limitu kwoty jednostkowej przypadającej na uczestnika projektu wynikającej z budżetu wniosku o dofinansowanie projektu bez względu na deklarowaną przez uczestnika projektu wysokość poniesionego kosztu dojazdów na formę wsparcia, w której uczestniczył. W przypadku wystąpienia oszczędności w budżecie projektu, oszacowanych na końcowym etapie realizacji projektu, Unia Producentów i Pracodawców Przemysłu Mięsnego nie wyklucza realizacji dopłat do zwrotu kosztów dojazdów. Wysokość dopłat uzależniona będzie od kwoty osiągniętych oszczędności w budżecie projektu i liczby uczestników projektu uprawnionych do ich wypłaty.

7. Wypełnioną i podpisaną Deklarację wraz z **załącznikami** należy przesłać pocztą najpóźniej w ciągu 2 tygodni po zakończeniu uczestnictwa w realizowanym wsparciu (na adres Organizatora projektu, tj.: Unia Producentów i Pracodawców Przemysłu Mięsnego, Aleje Ujazdowskie 18/16, 00-478 Warszawa z dopiskiem na kopercie: Projekt „Atrakcyjni na rynku pracy”. Organizator projektu po sprawdzeniu i akceptacji załączonych Dokumentów poświadczających koszty dojazdu wpłaci na konto wskazane w niniejszej Deklaracji, w ciągu 7 dni od daty otrzymania prawidłowo wypełnionej Deklaracji oraz załączników.

8. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wypełnieniu niniejszej Deklaracji i/lub przedłożonych Dokumentów potwierdzających koszty dojazdu, Organizator zwróci się do Uczestnika z prośbą o wyjaśnienia/uzupełnienia przesłanych dokumentów.

9. Nieprzesłanie Deklaracji wraz z dokumentami w terminie wskazanym w pkt.7 oznacza, że Uczestnik nie jest zainteresowany zwrotem kosztów dojazdu dotyczącego danego działania w projekcie i nie będzie ubiegał się o to w terminie późniejszym.

10. Uczestnik poświadczają, że otrzymał wzór niniejszej Deklaracji w trakcie trwania działania, którego zwrot dotyczy. W skrajnych przypadkach dopuszcza się możliwość przesłania wzoru tej Deklaracji przez Organizatora do 2 dni roboczych po zakończonym działaniu, którego dotyczy zwrot, za pomocą poczty elektronicznej na adres wskazany przez Uczestnika w dokumentach rekrutacyjnych do projektu.

Potwierdzam, że dane zawarte w całej niniejszej Deklaracji są zgodne z prawdą.

Potwierdzam, że zapoznałam (-em) się z Instrukcją wypełnienia niniejszej Deklaracji i w pełni ją akceptuję.

Pouczenie:

Zgodnie z Art. 233 § 1 Kodeksu Karnego: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” oraz z art. 233 § 1a Kodeksu Karnego: „Jeżeli sprawca czynu określonego w § 1 zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę z obawy przed odpowiedzialnością karną grożącą jemu samemu lub jego najbliższemu, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny

Mazowsze.
serce Polski

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



.....
(miejsowość i data)

.....
(czytelny podpis Uczestnika projektu)