

REGULAMIN PROJEKTU

do projektu pt.: „Europejska jakość kształcenia kluczem do sukcesu uczniów z Sokołowa Podlaskiego”, o numerze 2018-1-PL01-KA102-048609 realizowanego w ramach projektu realizowanego w ramach projektu „*Ponadnarodowa mobilność uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego*”, realizowanego ze środków PO WER na zasadach Programu Erasmus+ **sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe**.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie „Europejska jakość kształcenia kluczem do sukcesu uczniów z Sokołowa Podlaskiego”, nr projektu 2018-1-PL01-KA102-048609, zwany dalej „Projektem”.
2. Projekt finansowany jest w ramach projektu realizowanego w ramach projektu „*Ponadnarodowa mobilność uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego*”, realizowanego ze środków PO WER na zasadach Programu Erasmus+ **sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe**. Udział uczestników w Projekcie jest bezpłatny.
3. Beneficjentem Projektu jest Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Wł. St. Reymonta w Sokołowie Podlaskim z siedzibą przy ul. Henryka Oleksiaka "Wichury" 3, 08-300 Sokołów Podlaski, posiadającym nr NIP: 8231155511 oraz nr REGON: 000095667, tel. 25 787 21 37
4. Partnerem Projektu jest Golden Sun Mobility Center, Egnantia 63,600 65, Platamonas Pierias, Grecja.

§ 2

Podstawowe informacje o Projekcie

1. Termin realizacji Projektu: **10.09.2018 – 09.09.2019 r.**
2. Projekt zakłada zrealizowanie stażu zawodowego dla uczniów Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Wł. St. Reymonta w Sokołowie Podlaskim, zwanej dalej „Szkółą”.
3. Celem projektu jest danie szansy młodym ludziom na zdobycie doświadczenia zawodowego – pozyskanie i rozwój wiedzy teoretycznej oraz opanowanie praktycznych umiejętności. Cel zostanie osiągnięty poprzez poszerzenie przez uczestników umiejętności zawodowych poszukiwanych na lokalnym i regionalnym rynku pracy, poznanie języka obcego w stopniu umożliwiającym komunikowanie się, poznanie kultury i zwyczajów kraju odbywania stażu.
4. Do udziału w Projekcie zostaną zakwalifikowani uczniowie kształcący się w zawodzie **technik weterynarii, technik architektury krajobrazu, technik mechanizacji rolnictwa i agrotechniki**.
5. Staż zawodowy dla Uczestników Projektu zostanie zorganizowany w Grecji. Czas trwania stażu wyniesie 14 dni (łącznie z dwoma dniami przeznaczonymi na podróż).

Projekt realizowany w ramach projektu „Ponadnarodowa mobilność uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego” realizowanego ze środków PO WER na zasadach Programu Erasmus+ sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe.

6. W ramach projektu zostaną zrealizowane dwie mobilności w terminie 2019.03.11 – 2019.03.22 oraz 2019.04.08-2019.04.19.

7. W każdej mobilności weźmie udział 36 uczniów oraz 4 opiekunów. Łącznie w projekcie weźmie udział 72 uczestników oraz 8 osób towarzyszących.

8. Organizacja i realizacja programu stażu zawodowego będzie odpowiadała potrzebom edukacyjnym Uczestników Projektu z zakresu kształcenia zawodowego w kierunku rolniczym, **weterynaryjnym, architektury krajobrazu, mechanizacji rolnictwa i agrotechniki.**

§ 3

Zasady rekrutacji Uczestników Projektu

1. Uczestnicy Projektu zostaną wybrani na podstawie przeprowadzonej rekrutacji.
2. Rekrutację do Projektu przeprowadzi Organizator Projektu tj. Dyrekcją Szkoły.
3. Rekrutację poprzedzi akcja informacyjna o Projekcie w szkole i za pośrednictwem szkolnych mediów.
4. Rekrutacja do Projektu będzie odbywać się z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci.
5. Dyrektor Szkoły powoła Komisję Rekrutacyjną. Skład Komisji Rekrutacyjnej utworzą: Dyrektor Szkoły (jako Przewodniczący), nauczyciel zawodu oraz nauczyciel przedmiotu zawodowego.
6. Zasady rekrutacji zostaną określone w regulaminie rekrutacji, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 4

Prawa Uczestnika Projektu

1. Uczestnik ma prawo do uzyskiwania informacji o wszystkich działaniach realizowanych w ramach Projektu.
2. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie w szczególnych sytuacjach losowych.
3. Uczestnicy Projektu są uprawnieni do udziału w zajęciach przygotowawczych, otrzymywania bezpłatnych materiałów dydaktycznych i promocyjnych w ramach Projektu, uczestnictwa w wycieczkach realizowanych w ramach zajęć kulturowo-językowych w ramach Projektu.

§ 5

Obowiązki Uczestnika Projektu

1. W ramach przygotowania do stażu zawodowego uczeń zakwalifikowany do Projektu będzie uczestniczył w zajęciach przygotowawczych - pedagogiczno-kulturowych i językowych, które będzie organizować Szkoła w czasie dodatkowych godzin lekcyjnych.
2. Ewentualna rezygnacja ucznia z udziału w Projekcie musi zostać złożona w formie pisemnej, a w przypadku ucznia niepełnoletniego przez jego rodziców/opiekunów i zaakceptowana przez Szkołę oraz Organizatora Projektu.

Projekt realizowany w ramach projektu „Ponadnarodowa mobilność uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego” realizowanego ze środków PO WER na zasadach Programu Erasmus+ sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe.

3. Uczeń oraz jego rodzic/opiekun (w przypadku ucznia niepełnoletniego) jest zobowiązany do wypełnienia i podpisania dokumentów niezbędnych do realizacji Projektu: umowy o staż, Porozumienia o programie zajęć dla osób uczących się oraz Zobowiązania do zapewnienia jakości mobilności.
4. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do wzięcia udziału w badaniach ewaluacyjno-monitorujących przed przystąpieniem do Projektu, w trakcie jego trwania i po jego zakończeniu;
5. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zewnętrznym zaangażowanym w realizację Projektu.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Organizator Projektu oraz Uczestnicy Projektu są zobowiązani do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego Regulaminu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programu Erasmus+, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych.
3. Beneficjent Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień w sytuacji odgórnie wprowadzonych zmian wytycznych, warunków realizacji Projektu lub dokumentów programowych.

Miejscowość i data: _____

Podpis Dyrektora: _____

Pieczęć szkoły: _____

Załącznik nr 1

REGULAMIN REKRUTACJI

do projektu pt.: „Europejska jakość kształcenia kluczem do sukcesu uczniów z Sokołowa Podlaskiego”, o numerze 2018-1-PL01-KA102-048609 realizowanego w ramach projektu realizowanego w ramach projektu „*Ponadnarodowa mobilność uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego*”, realizowanego ze środków PO WER na zasadach Programu Erasmus+ **sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe**.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji do projektu „Europejska jakość kształcenia kluczem do sukcesu uczniów z Sokołowa Podlaskiego”, nr projektu 2018-1-PL01-KA102-048609, zwany dalej „Projektem”.
2. Projekt finansowany jest w ramach projektu realizowanego w ramach projektu „*Ponadnarodowa mobilność uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego*”, realizowanego ze środków PO WER na zasadach Programu Erasmus+ **sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe**.
3. Beneficjentem Projektu jest Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Wł. St. Reymonta w Sokołowie Podlaskim z siedzibą przy ul. Henryka Oleksiaka "Wichury" 3, 08-300 Sokołów Podlaski, posiadającym nr NIP: 8231155511 oraz nr REGON: 000095667, tel. 25 787 21 37
4. Partnerem Projektu jest Golden Sun Mobility Center, Egnantia 63,600 65, Platamonas Pierias, Grecja.

§ 2

Podstawowe informacje o Projekcie

1. Termin realizacji Projektu: **10.09.2018 – 09.09.2019 r.**
2. Do udziału w Projekcie zostaną zakwalifikowani uczniowie kształcący się w zawodzie technik weterynarii, technik architektury krajobrazu, technik mechanizacji rolnictwa i agrotechniki.
3. W ramach projektu zostaną zrealizowane dwie mobilności w terminie 2019.03.11 – 2019.03.22 oraz 2019.04.08-2019.04.19.
4. Do Projektu zostanie zakwalifikowanych 72 uczestników.

§ 3

Podstawowe informacje dotyczące Rekrutacji

1. Uczestnicy Projektu zostaną wybrani na podstawie przeprowadzonej rekrutacji.
2. Rekrutację do Projektu przeprowadzi Organizator Projektu tj. Dyrekcją Szkoły.
3. Rekrutację poprzedzi akcja informacyjna o Projekcie w szkole i za pośrednictwem szkolnych mediów.
4. Rekrutacja do Projektu będzie odbywać się z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci.

Projekt realizowany w ramach projektu „Ponadnarodowa mobilność uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego” realizowanego ze środków PO WER na zasadach Programu Erasmus+ sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe.

5. Dyrektor Szkoły powoła Komisję Rekrutacyjną. Skład Komisji Rekrutacyjnej utworzą: Dyrektor Szkoły (jako Przewodniczący), nauczyciel zawodu oraz nauczyciel przedmiotu zawodowego.
6. Zasady rekrutacji zostaną podane do wiadomości rodziców/opiekunów i uczniów podczas spotkania informacyjnego, na szkolnej tablicy ogłoszeń oraz w sekretariacie Szkoły.
7. Uczniowie będą zgłaszać chęć do udziału w Projekcie poprzez złożenie poprawnie wypełnionego Formularza Zgłoszeniowego.
8. Formularze rekrutacyjne będą dostępne w sekretariacie Szkoły oraz możliwe do pobrania na stronie internetowej Szkoły w zakładce dotyczącej projektu.
9. Termin składania Formularzy Zgłoszeniowych upłyne dn. 30.11.2018 r. Termin zostanie podany do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie informacji na szkolnej tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej szkoły.

§ 4

Zasady rekrutacji Uczestników Projektu

1. Przewidziano następujące, szczegółowe kryteria rekrutacji do Projektu:
 - a) **średnia ocen z przedmiotów zawodowych** z dwóch ostatnich semestrów, w następującej skali punktowej:
 - średnia ocen powyżej 5,01 - 5 pkt.,
 - średnia ocen w przedziale od 4,55 do 5,00 – 4 pkt.,
 - średnia ocen w przedziale od 3,55 do 4,54 – 3 pkt.,
 - średnia ocen w przedziale od 3,0 do 3,54 - 2 pkt.,
 - średnia ocen od 2,5 do 2,99 – 1 pkt.,
 - średnia ocen poniżej 2,5 - 0 punktów;
 - b) **Średnia ocen z zajęć praktycznych** z dwóch ostatnim semestrów, w następującej skali punktowej:
 - średnia ocen powyżej 5,01 - 5 pkt.,
 - średnia ocen w przedziale od 4,55 do 5,00 - 4 pkt.,
 - średnia ocen w przedziale od 3,55 do 4,54 - 3 pkt.,
 - średnia ocen w przedziale od 3,0 do 3,54 – 2 pkt.,
 - średnia ocen od 2,5 do 2,99 - 1 pkt.,
 - średnia ocen poniżej 2,5 – 0 pkt.,
 - c) **ocena z języka angielskiego** wystawiona na koniec roku szkolnego 2017/2018 w następującej skali punktowej:
 - celujący - 5 pkt.,
 - bardzo dobry - 4 pkt.,
 - dobry - 3 pkt.,
 - dostateczny - 2 pkt.,
 - dopuszczający - 1 pkt.,

- Uczniowie z oceną niedostateczną z języka angielskiego nie mogą wziąć udziału w Projekcie;

d) **Ocena z zachowania** wystawiona na koniec roku 2017/2018, w następującej skali punktowej:

- wzorowe – 5 pkt.,
- bardzo dobre – 3 pkt.,
- dobre – 2 pkt.,
- poprawne – 1 pkt.,
- nieodpowiednie – 0 pkt.,
- Uczniowie z naganną oceną z zachowania nie mogą wziąć udziału w Projekcie

e) **Zaangażowanie ucznia w życie szkoły:** 0 punktów (brak zaangażowania), 1 punkt za każdą aktywność/zaangażowanie na rzecz szkoły i/lub w środowisku pozaszkolnym, np. udział w apelach, udział w zawodach sportowych, pomoc przy organizacji imprez szkolnych, uczestnictwo w samorządzie szkolnym, uczestnictwo w samorządzie klasowym, udział w radzie szkoły, udział w konkursach szkolnych, uczestnictwo w wyjazdach szkolnych, pomoc w przedstawieniach szkolnych (maksymalnie można otrzymać 3 punktów);

f) **Wolontariat:** w przypadku, gdy uczeń był wolontariuszem zyskuje dodatkowy 2 punkt.

g) **Uczestnik z mniejszymi szansami:** na podstawie wiedzy o uczniu Komisji Rekrutacyjnej, na temat jego/jej statusu rodzinno-materialnego, mogą zostać przyznane dodatkowe 2 punkty.

h) Rzeczywiste zainteresowanie problematyką projektu ocenione na podstawie **rozmowy rekrutacyjnej i listu motywacyjnego** (maks. 10 pkt)

2. O zakwalifikowaniu danego ucznia do Projektu będzie decydować suma uzyskanych punktów z poszczególnych kryteriów rekrutacyjnych, wymienionych w ust. 10. Uczeń może zdobyć maksymalnie 37 pkt.

3. W czasie posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej odbędzie się kwalifikacja uczniów do udziału w Projekcie - zostanie wyłoniona lista uczniów zakwalifikowanych do Projektu oraz lista rezerwowa uczniów zakwalifikowanych do Projektu.

4. Komisja Rekrutacyjna przygotowuje protokół z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej.

5. Komisja Rekrutacyjna sporządzi listę 72 Uczestników Projektu wraz z listą rezerwową. Komisja Rekrutacyjna ogłosi wyniki rekrutacji dn. 14.12.2018 r. oraz poinformuje o swojej decyzji bezpośrednio wszystkich zainteresowanych uczniów.

§ 6

Procedura odwoławcza

1. W terminie 5 dni od dnia ogłoszenia listy Uczestników, uczeń lub jego opiekun prawny ma prawo odwołać się od wyniku rekrutacji.
2. Odwołanie musi mieć formę pisemną.
3. Komisji Rekrutacyjnej ma 5 dni na rozpatrzenie odwołania i udzielenie pisemnej odpowiedzi. Od decyzji wydanej po drugim zebraniu Komisji Rekrutacyjnej nie przysługuje odwołanie.

Projekt realizowany w ramach projektu „Ponadnarodowa mobilność uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego” realizowanego ze środków PO WER na zasadach Programu Erasmus+ sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe.

§ 6

Procedura uzupełniająca

1. Przyjęcie nowych Uczestników Projektu po upływie terminu zgłoszeń będzie możliwe, jeśli uczestnik zakwalifikowany do Projektu zrezygnuje z udziału w Projekcie lub z innej przyczyny zostanie skreślony z listy uczestników zakwalifikowanych do Projektu, lub gdy liczba Uczestników Projektu będzie niższa niż zakładana.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Organizator Projektu oraz Uczestnicy Projektu są zobowiązani do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego Regulaminu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programu POWER, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych.
3. Beneficjent Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień w sytuacji odgórnie wprowadzonych zmian wytycznych, warunków realizacji Projektu lub dokumentów programowych.

Miejscowość i data: _____

Podpis Dyrektora: _____

Pieczęć szkoły: _____